

Договор 10-02.09/20
на оказание услуг по организации горячего питания всех категорий
учащихся в общеобразовательных учреждениях

п. Большое Исаково.

01 сентября 2020 г.

МБОУ СОШ «Школа Будущего» п. Большое Исаково, в лице директора Голубицкий А.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **МАУ «Школьное Питание»**, в лице директора Персиянова А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Настоящий договор заключен в целях разграничения функций, полномочий и ответственности за организацию питания учащихся общеобразовательных учреждений между администрацией образовательного учреждения и МАУ «Школьное питание».
- 1.2. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации питания Исполнителем и Заказчиком.
- 1.3. Под организацией питания учащихся понимается обеспечение учащихся основным (горячим) питанием в пределах платы за питание учащимися при пятидневной учебной неделе в течение всего учебного дня (согласно расписанию учебных занятий).
- 1.4. Под дополнительным (промежуточным) питанием понимается реализация (свободная продажа) готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в достаточном ассортименте.
- 1.5. Услуги включают в себя: организацию через школьные столовые горячего питания обучающихся (завтрак и обед) по утвержденному Главным гос.Сан. Врачом по Гурьевскому и Полесскому районам циклическому меню с учетом сезонности и реализацию кулинарных изделий и другой буфетной продукции, согласно ассортименту, СанПиН 2.4.5.2409-08.
- 1.6. С целью исполнения п.1.3. настоящего договора, согласно постановлению администрации Гурьевского городского округа от 16 сентября 2020г за №2963 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования «Гурьевский городской округ»:
69,45 рублей на одного обучающегося 1-4 классов в день.
74,83 рубля на одного обучающегося 5-11 классов в день.
138,9 рублей на одного обучающегося с ОВЗ в 1-4 классах в день.
149,66 рублей на одного обучающегося с ОВЗ в 5-11 классах в день.
Стоимость питания на одного обучающегося включает расходы на услуги питания, в том числе расходы на продукты питания.
- 1.7. Отпуск питания производится через пищеблок и буфет, находящиеся в корпусе муниципального бюджетного образовательного учреждения.
- 1.8. Режим работы столовой и буфета по дням недели и часам согласно СанПин 2.4.5.2409-08 согласовывается Сторонами с обязательным ознакомлением учащихся, родителей и педагогов образовательного учреждения.
- 1.9. Охват учащихся основным (горячим) питанием в общеобразовательном учреждении должен быть не менее 80% от общего контингента учащихся.

2. Права и обязанности Заказчика

2.6. Заказчик обязан:

- 2.6.1. Осуществлять контроль за качеством продуктов питания, используемых для приготовления блюд, самостоятельно, через своих представителей или привлеченных экспертов;
- 2.6.2. Организовать и проводить комиссионную приемку пищеблока образовательного учреждения к новому учебному году.

2.6.3. Устанавливать режим работы столовой и буфета по дням недели и часам согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 г., согласовывать его с Исполнителем, предусматривая форму ознакомления с данным режимом работы учащихся, их родителей и педагогов. График предоставления основного (горячего) питания учащихся утверждается директором образовательного учреждения.

2.6.4. Создавать необходимые условия для соблюдения личной гигиены учащихся во время посещения столовой и буфета.

2.6.5. Обеспечивать предоставление пищеблоку необходимой информации для составления заявки на продукты питания в строгом соответствии с количеством детей, охваченных организованным горячим питанием, и примерным прогнозом количества детей, питающихся буфетной продукцией.

2.6.6. Заказчик обязуется сформировать и сдать на сверку таблиць учета питания, соответствующей категории питающихся не позднее 2 октября.

2.6.7. Заказчик обязуется оплатить счета не позднее 10 октября согласно акту выполненных работ и выставленному счету на оплату.

2.6.8. Проводить просветительскую работу среди родителей о необходимости организованного горячего питания детей с целью сохранения их здоровья.

2.6.9. Проводить анализ потребительского спроса среди учащихся, их родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводить до сведения Исполнителя.

2.6.10. Обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных Исполнителем блюд для учащихся

2.7. Заказчик имеет право:

2.7.1. Контролировать соблюдение, согласованного и утвержденного Исполнителем, режима работы столовой и буфета.

2.7.2. Требовать от Исполнителя возмещения затрат, осуществляемых Заказчиком в рамках настоящего договора на коммунальные услуги. Возмещение затрат за коммунальные услуги составляет фактически сложившиеся затраты Заказчика за коммунальные услуги за срок оказания услуг по Договору, рассчитанные согласно показаниям счетчиков либо при их отсутствии пропорционально площади, переданной в безвозмездного пользования, в общей площади здания Заказчика (кв.м), в котором оказываются услуги. Возмещение коммунальных затрат производится ежемесячно за истекший период (месяц) в течение 5 рабочих дней после предоставления Заказчиком счета.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.6.1. Обеспечивать доступ Заказчику, его представителям или привлеченным экспертам в складские помещения, столовые и доготовочные столовые, находящиеся в ведении Исполнителя, с целью осуществления контроля за качеством продуктов питания, используемых для приготовления блюд.

3.6.2. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора и СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 г.

3.6.3. Содержать помещения, выделенные Заказчиком для организации питания, в надлежащем порядке и соблюдать установленные требования и правила технического, санитарного и пожарного надзора при осуществлении своей деятельности, а в случае их несоблюдения – нести полную ответственность перед соответствующими органами государственного контроля и надзора.

3.6.4. Своевременно возмещать затраты, осуществляемые Заказчиком в рамках настоящего договора на коммунальные услуги фактически сложившиеся за срок оказания услуг по Договору, рассчитанные согласно показаниям счетчиков либо при их отсутствии пропорционально площади, переданной по договору, в общей площади здания Заказчика (кв.м), в котором оказываются услуги. Возмещение коммунальных затрат производится ежемесячно за истекший период (месяц) в течение 5 рабочих дней после предоставления Заказчиком счета.

- 3.6.5. Комплектовать ежедневное меню, утвержденное Заказчиком, с учетом цикличного меню, согласованного с Главным гос.Сан. Врачом по Гурьевскому и Полесскому районам и в обязательном порядке выставлять его в специально отведенном месте для ознакомления учащихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.
- 3.6.6. Обеспечивать столовую образовательного учреждения кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.
- 3.6.7. Осуществлять своим автотранспортом доставку в образовательные учреждения готовой продукции, сырья и полуфабрикатов соответствующего качества.
- 3.6.8. Соблюдать сроки и условия хранения продукции на складе.
- 3.6.9. Обеспечивать достаточным штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления основного (горячего) питания учащихся, в соответствии с действующим законодательством.
- 3.6.10. Производить ремонт, техническое обслуживание торгово-технологического оборудования, замену оборудования, выслужившего установленные сроки и непригодного к дальнейшей эксплуатации, за счет собственных средств.
- 3.6.11. Содержать помещения и оборудование пищеблока, столовой и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.
- 3.6.12. Организовать и проводить производственный контроль за качеством сырья и готовой продукции в соответствии с СанПиНом.
- 3.6.13. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.
- 3.7. Исполнитель имеет право:**
- 3.7.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.
- 3.7.2. Информировать Заказчика о форме оказания услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг.

4. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

- 4.6. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.
- 4.7. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.
- 4.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате причин, характера, которых Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения договора.
- 4.9. В случае невозможности выполнения обязательств по договору Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств, в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

5. Срок действия договора

- 5.6. Срок действия настоящего договора с «02» сентября 2020 г. по «30» сентября 2020 г.

5.7. Изменение и расторжение договора может иметь место по соглашению сторон, заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.8. Изменение и дополнение настоящего договора совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторон.

6. Заключительные положения

6.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

6.8. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего договора все его права и обязанности, возникающие из договора, переходят к его правопреемнику.

6.9. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

6.10. Неоговоренные настоящим договором отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим законодательством РФ.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»	«Заказчик»
МАУ «Школьное питание»	МБОУ СОШ « Школа будущего» п. Большое Исаково
Калининградская обл., Гурьевский район, п. Большое Исаково, ул. Анны Бариновой, д.1	Калининградская обл., Гурьевский р-н, п. Большое Исаково, ул. Анны Бариновой, д. 1
ИНН/КПП 3917020483/391701001	ИНН/КПП 3917507090/ 391701001
р/с 40703810020014000021	р/с 40701810727481000084
ОГРН 1043917001633	ГРКС ГУ Банка России по Калининград. Обл.
БИК 042748634	БИК 042748001
Калининградское отделение №8626 ПАО Сбербанк г. Калининград	л/с 20356Ц29980
	ОГРН 1103925009880

Директор / А. Переяинов.



Директор / А.В. Голубицкий. /

